

Số: 526 /KH-STP

Điện Biên, ngày 01 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức
của Sở Tư pháp tỉnh Điện Biên năm 2026

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-TTCT của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại Thanh tra Chính phủ và vị trí công tác trong lĩnh vực thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng tại chính quyền địa phương; Thông tư số 03/2022/TT-BNV ngày 12/3/2022 của Bộ Nội vụ quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc thuộc lĩnh vực tổ chức cán bộ ở địa phương; Thông tư số 28/2025/TT-BTP ngày 26/12/2025 của Bộ Tư pháp quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp và trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Bộ Tư pháp tại chính quyền địa phương.

Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức (CCVC) nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng trong việc thực hiện nhiệm vụ liên quan đến giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng; việc quản lý ngân sách, tài sản của Nhà nước, tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Việc chuyển đổi vị trí công tác tạo điều kiện cho CCVC có điều kiện tiếp xúc nhiều lĩnh vực chuyên môn nhằm phát huy tính tích cực, năng động, sáng tạo ở vị trí công tác mới, giúp CCVC trưởng thành, vững vàng đáp ứng các yêu cầu về công tác cán bộ trước mắt và lâu dài của cơ quan.

2. Yêu cầu của việc chuyển đổi vị trí công tác

Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với CCVC ở một số chức danh, công việc định kỳ chuyển đổi phải được thực hiện thường xuyên, áp dụng đối với tất cả CCVC theo quy định.

Việc chuyển đổi vị trí công tác đảm bảo khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, chống các biểu hiện tiêu cực, không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan và đơn vị.

Đảm bảo nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế của các phòng, đơn vị được công bố công khai tại cơ quan.

Việc chuyển đổi vị trí công tác không được thực hiện trái với chuyên môn, nghiệp vụ đang làm.

Nghiêm cấm việc lợi dụng các quy định về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức vì mục đích vụ lợi.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC ĐỊNH KỲ PHẢI CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC

1. Phạm vi, đối tượng

1.1. Phạm vi

Danh mục vị trí công tác định kỳ chuyển đổi được quy định chi tiết tại Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Thông tư số 03/2021/TT-TTCP của Thanh tra Chính phủ; Thông tư số 03/2022/TT-BNV ngày 12/3/2022 của Bộ Nội vụ; Thông tư số 28/2025/TT-BTP ngày 26/12/2025 của Bộ Tư pháp.

1.2. Đối tượng

Áp dụng đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang công tác tại Sở Tư pháp thuộc danh mục được quy định tại Điều 36 của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

2. Thẩm quyền

Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quyết định điều động, bố trí, phân công lại vị trí công tác đối với công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý có đủ thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí.

3. Phạm vi, hình thức định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác từ bộ phận này sang bộ phận khác thuộc cơ quan; chuyển đổi giữa các lĩnh vực địa bàn, phân công theo dõi, phụ trách, quản lý.

Được thực hiện bằng hình thức ban hành Quyết định điều động, bố trí công chức, viên chức hoặc bằng văn bản phân công nhiệm vụ trong nội bộ phòng, đơn vị.

III. THỜI HẠN VÀ CÁC VỊ TRÍ PHẢI CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC

1. Thời hạn định kỳ phải chuyển vị trí công tác

- Đối với vị trí công tác thuộc lĩnh vực tổ chức cán bộ: Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là từ đủ 03 năm đến 05 năm.

- Đối với vị trí công tác trong các lĩnh vực Tư pháp: Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là 05 năm.

- Đối với vị trí kế toán (hoạt động quản lý tài chính, ngân sách, tài sản của Nhà nước): Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là từ 02 đến 05 năm.

2. Những vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi

- Hoạt động quản lý tài chính, ngân sách, tài sản của Nhà nước;
- Công tác tuyển dụng, đào tạo, thi tuyển, thi nâng ngạch công chức, viên chức; công tác nhân sự và quản lý nhân lực; công tác thi đua - khen thưởng;
- Công tác hộ tịch, quốc tịch, nuôi con nuôi;
- Công tác công chứng, luật sư, đấu giá tài sản, trọng tài thương mại, hòa giải thương mại, quản tài viên, thừa phát lại.

(Có danh sách vị trí và thời hạn chuyển đổi kèm theo)

3. Những trường hợp chưa thực hiện việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

Công chức, viên chức đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật.

Công chức, viên chức đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử.

Công chức, viên chức đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái.

Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

4. Trường hợp không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các Phòng, đơn vị tiếp tục triển khai, thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về công tác chuyển đổi vị trí việc làm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

2. Văn phòng Sở: Tiếp tục rà soát, tham mưu triển khai thực hiện công tác chuyển đổi vị trí hàng năm; thực hiện chế độ báo cáo 6 tháng (trước 20/6) và năm (trước 20/12) theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác công chức, viên chức năm 2026 của Sở Tư pháp tỉnh Điện Biên. Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Trần Thanh Hưng

