

THÔNG BÁO

**Kết luận số: 3312/KL-STP ngày 10/9/2026 của Phó Giám đốc Sở Tư pháp,
Trưởng Đoàn kiểm tra về việc Kết luận kiểm tra công tác
thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026
tại Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ**

Trong thời gian từ 14h00' đến 17h30' ngày 27/8/2026, Đoàn kiểm tra (được thành lập theo Quyết định số 1073/QĐ-CTUBND ngày 26/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Điện Biên) đã tiến hành kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 tại Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ.

Căn cứ quy định tại khoản 4 Điều 15 Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 93/2025/NĐ-CP; trên cơ sở kết quả làm việc với Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ, Báo cáo số 342/BC-HKL ngày 03/8/2026 của Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ và các thông tin, tài liệu có liên quan, Sở Tư pháp thông báo công khai Kết luận kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 tại Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ, cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Tình hình vi phạm hành chính trong lĩnh vực lâm nghiệp trên địa bàn diễn ra phức tạp. Các hành vi vi phạm chủ yếu xảy ra gồm: phá rừng trái pháp luật; khai thác rừng trái pháp luật; vi phạm quy định về phòng cháy, chữa cháy rừng; vi phạm quy định về bảo vệ rừng; chuyển mục đích sử dụng rừng trái quy định và các hành vi vi phạm khác trong lĩnh vực quản lý, bảo vệ rừng.

- Tình hình áp dụng các biện pháp xử lý hành chính: Việc lập hồ sơ, xác minh, ban hành quyết định xử phạt và tổ chức thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính bảo đảm theo quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Việc chấp hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính: Các vụ việc vi phạm hành chính được phát hiện đều được lập hồ sơ, xác minh, xem xét xử lý theo quy định. Việc quản lý tang vật, phương tiện vi phạm hành chính; thu, nộp tiền xử phạt; quản lý chứng từ; xử lý tang vật sau tịch thu được thực hiện theo đúng quy định.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Việc thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Công tác chỉ đạo, điều hành; việc xây dựng và tiến độ, kết quả triển khai kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ đã chủ động triển khai thực hiện công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo chỉ đạo của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Điện Biên và các cơ quan có thẩm quyền. Thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của Kiểm lâm địa bàn; kịp thời hướng dẫn, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong công tác lập hồ sơ, xử lý vi phạm hành chính, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi công vụ.

b) Tổ chức công tác phổ biến, tập huấn, bồi dưỡng, hướng dẫn thực hiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền

Thường xuyên phối hợp với các cơ quan, đơn vị, chính quyền địa phương tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về lâm nghiệp và pháp luật về xử lý vi phạm hành chính. Phối hợp tổ chức 04 lớp tuyên truyền về quản lý, bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng với trên 425 lượt người tham gia; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền pháp luật thông qua các cuộc họp bản, hội nghị và hệ thống truyền thanh cơ sở tại 21 thôn, bản, đội, với 1.021 lượt người tham gia.

- Cử công chức tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính do cấp trên tổ chức. Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ tổ chức 02 lớp tập huấn, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật mới, pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành cho 90 công chức Kiểm lâm và các tổ chức, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực lâm nghiệp.

c) Việc bố trí nguồn lực và các điều kiện khác để đảm bảo cho việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; tổng số người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính theo từng chức danh tại cơ quan, đơn vị

Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ đã bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ tham mưu xử lý vi phạm hành chính, công tác pháp chế và Kiểm lâm địa bàn thực hiện nhiệm vụ phát hiện, lập hồ sơ, xác minh và tham mưu xử lý vi phạm hành chính theo quy định. Các điều kiện phục vụ công tác xử lý vi phạm hành chính như hồ sơ, biểu mẫu, sổ sách, ấn chỉ, phương tiện làm việc cơ bản được bảo đảm.

d) Việc thực hiện chế độ thống kê, báo cáo xử lý vi phạm hành chính

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ đột xuất, hàng năm về xử lý vi phạm hành chính bảo đảm thời gian quy định.

đ) Việc cung cấp thông tin và cập nhật vào cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính (theo Quyết định số 01/2026/QĐ-UBND ngày 06/01/2026 của UBND tỉnh quy định ban hành Quy chế phối hợp cung cấp thông tin, quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính tỉnh Điện Biên)

Đơn vị đã cập nhật 30/30 quyết định xử phạt vi phạm hành chính vào Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính theo Quyết định số 01/2026/QĐ-UBND ngày 06/01/2026 của UBND tỉnh.

e) Việc thực hiện trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện và áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, pháp luật khác có liên quan đến xử lý vi phạm hành chính

Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công chức thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; phân công rõ trách nhiệm đối với từng công chức trong công tác phát hiện, lập hồ sơ, xác minh, tham mưu xử lý và tổ chức thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; thường xuyên kiểm tra hồ sơ xử lý vi phạm hành chính, chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế; nâng cao trách nhiệm, ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, bảo đảm việc áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền, trình tự, thủ tục.

2. Việc áp dụng pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính

a) Tổng số vụ vi phạm; tổng số vụ vi phạm bị xử phạt vi phạm hành chính; số vụ vi phạm bị xử phạt vi phạm hành chính trong từng lĩnh vực quản lý

Tổng số vụ đã xử phạt vi phạm hành chính: 30 vụ vi phạm hành chính trong lĩnh vực lâm nghiệp đối với 27 cá nhân và 03 tổ chức, trong đó:

- + Phá rừng trái pháp luật: 24 vụ.
- + Khai thác lâm sản trái pháp luật: 01 vụ.
- + Vi phạm quy định về phòng cháy, chữa cháy rừng, gây cháy rừng: 01 vụ.
- + Vi phạm quy định của Nhà nước về bảo vệ rừng: 02 vụ.
- + Vi phạm quy định về chuyển mục đích sử dụng rừng: 02 vụ.

b) Việc thực hiện các quy định pháp luật về thẩm quyền, thủ tục lập biên bản vi phạm hành chính và ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả trong trường hợp không ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính

Việc lập biên bản vi phạm hành chính, xác minh tình tiết vụ việc, xác định hành vi vi phạm, áp dụng mức xử phạt, ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính được đơn vị thực hiện theo quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính và các văn bản pháp luật có liên quan.

c) Tình hình, kết quả thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả trong trường hợp không ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính

Kết quả thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính: Có 23/30 quyết định xử phạt đã được thi hành xong; 03 quyết định đã được thi hành một phần;

04 quyết định chưa được thi hành. Tổng số tiền đã thu, nộp ngân sách nhà nước là 301.963.000 đồng.

Kết quả xử lý tang vật vi phạm hành chính: Thả về môi trường tự nhiên: 05 cá thể chim; Tiêu hủy bằng hình thức đốt: 6,692 m³ gỗ thông thường gồm các loài: Vối thuốc, Dẻ trắng, Cánh lò, Đào rừng, Xúm lông, Thường mực, Thành ngành, Lim xẹt và một số loài thông thường khác; 6,646 ster củi; 01 dao phát.

d) Thực hiện quy định pháp luật về giải trình

Trong niên độ kiểm tra, không có cá nhân, tổ chức nào yêu cầu thực hiện quyền giải trình bằng văn bản hoặc giải trình trực tiếp.

đ) Việc thực hiện các quy định pháp luật về thẩm quyền, thủ tục áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử phạt vi phạm hành chính

Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ thực hiện việc áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền, trình tự, thủ tục quy định. Việc tạm giữ, bảo quản tang vật, phương tiện vi phạm hành chính được thực hiện theo quy định.

e) Việc quản lý tiền thu từ xử phạt vi phạm hành chính, chứng từ thu nộp tiền phạt

Toàn bộ tiền xử phạt vi phạm hành chính được thu, nộp vào ngân sách nhà nước theo quy định. Các chứng từ thu, nộp tiền phạt, chứng từ liên quan đến xử lý tang vật, phương tiện vi phạm hành chính được quản lý, lưu trữ đầy đủ, phục vụ công tác kiểm tra, thanh tra và quyết toán theo quy định.

g) Việc lưu trữ hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính

Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính được lập, quản lý theo quy định. Công tác lưu trữ bảo đảm thuận lợi cho việc khai thác, tra cứu, phục vụ công tác quản lý nhà nước và kiểm tra khi có yêu cầu.

III. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Tồn tại, hạn chế, sai phạm

1.1. Việc áp dụng pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính

(1) Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính đối với: bà Mùa Thị Dừa, sinh năm 1988; Địa chỉ: Bản Háng Trọ, xã Pu Nhi, tỉnh Điện Biên; Hành vi vi phạm: Phá rừng trái pháp luật với diện tích 607m² thuộc Tiểu khu 715 khoảnh 6 lô 14 quy hoạch rừng phòng hộ, trạng thái (TXP) rừng gỗ tự nhiên núi đất lá rộng thường xanh chưa có trữ lượng thuộc địa phận bản Nghiu, xã Mường Phăng, tỉnh Điện Biên, diện tích trên chưa giao, chưa cho thuê do UBND xã Mường Phăng quản lý. Quyết định số 0000287/QĐ-XPHC ngày 10/4/2026, do ông Lò Văn Thành - Hạt trưởng ký.

- Tồn tại, hạn chế, sai phạm:

Biên bản làm việc số 11/BB-LV ngày 08/4/2026; Biên bản niêm phong tang vật, phương tiện VPHC bị tạm giữ theo thủ tục hành chính số 08/BB-NPTG ngày 08/4/2026: Thiếu chữ ký của người phiên dịch (Hạng A Vàng).

(2) Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính đối với: ông Sùng A Trường, sinh năm 1994; Địa chỉ: Bản Háng Trọ, xã Pu Nhi, tỉnh Điện Biên; Hành vi vi phạm: Phá rừng trái pháp luật với diện tích là 2.820m² thuộc Tiểu khu 715 khoảnh 5 lô 7, trạng thái (TXP) rừng gỗ núi đất lá rộng thường xanh chưa có trữ lượng thuộc địa phận bản Nghiêu, xã Mường Phăng, tỉnh Điện Biên, vị trí trên chưa được giao, chưa cho thuê do UBND xã Mường Phăng quản lý. Quyết định số 0000288/QĐ-XPHC ngày 10/4/2026, do ông Lò Văn Thành - Hạt trưởng ký.

- Tồn tại, hạn chế, sai phạm:

Thiếu Biên lai thu tiền nộp phạt vi phạm hành chính ngày 28/4/2026, đã được lập trong danh mục hồ sơ nhưng chưa có trong hồ sơ.

1.2. Việc quản lý tiền thu từ xử phạt vi phạm hành chính, chứng từ thu nộp tiền phạt

Công tác phối hợp kiểm tra thông tin thành phần hồ sơ người dân nộp chưa chặt chẽ, chưa có sự phản hồi kịp thời đối với các đơn vị liên quan. Dẫn đến việc ghi thông tin nộp phạt Giấy nộp tiền thu phí, lệ phí và thu phạt vi phạm hành chính chưa ghi rõ thông tin Quyết định xử phạt vi phạm hành (số văn bản, ngày ra quyết định xử phạt) theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 18/2023/TT-BTC ngày 21/3/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

1.3. Việc cập nhật thông tin quyết định xử phạt vào Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính

30/30 hồ sơ xử phạt đã cập nhật vào Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính, tuy nhiên chưa thực hiện đính kèm File các Quyết định xử phạt vi phạm hành chính và tài liệu có liên quan theo quy định.

2. Nguyên nhân

Những tồn tại, hạn chế và sai phạm trên xuất phát từ nguyên nhân công chức tham mưu chưa cẩn thận trong việc kiểm tra các thông tin, tài liệu trong hồ sơ xử phạt sau khi kết thúc vụ việc (thiếu chữ ký của người phiên dịch; đã lập danh mục nhưng không lưu Biên lai thu tiền nộp phạt vào hồ sơ) lưu trữ hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính chưa đầy đủ thành phần hồ sơ; chưa chú trọng trong việc cập nhật File các quyết định vào Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính tỉnh Điện Biên.

IV. KIẾN NGHỊ XỬ LÝ SAI PHẠM

1. Sai phạm, tính chất, mức độ sai phạm, nguyên nhân, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân sai phạm

- Sai phạm:

+ Biên bản làm việc số 11/BB-LV ngày 08/4/2026; Biên bản niêm phong tang vật, phương tiện VPHC bị tạm giữ theo thủ tục hành chính số 08/BB-NPTG ngày 08/4/2026: Thiếu chữ ký của người phiên dịch (Hạng A Vàng).

+ Thiếu Biên lai thu tiền nộp phạt vi phạm hành chính ngày 28/4/2026, đã được lập trong danh mục hồ sơ nhưng chưa có trong hồ sơ.

+ Các hồ sơ xử phạt đã cập nhật thông tin vào Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính; tuy nhiên chưa thực hiện đính kèm File quyết định và kết quả thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo quy định.

- Tính chất, mức độ sai phạm: Các tồn tại, hạn chế nêu trên chưa đến mức phải xem xét, xử lý kỷ luật (quyết định xử phạt vi phạm hành chính đã được các cá nhân vi phạm tự nguyện chấp hành).

- Nguyên nhân, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân sai phạm: Công chức tham mưu chưa thận trọng trong việc kiểm tra, soát xét các thông tin trong các biên bản và hồ sơ lưu trữ; chưa chú trọng trong việc cập nhật thông tin trên Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính tỉnh Điện Biên.

2. Kiến nghị xử lý sai phạm và việc xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân sai phạm

- Kiến nghị xử lý sai phạm: Không.

- Kiến nghị xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân sai phạm: Không.

- Đề nghị Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ tổ chức rút kinh nghiệm trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính. Chỉ đạo với công chức thực hiện khai thác, cập nhật thông tin trên Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính tỉnh Điện Biên bảo đảm đúng theo quy định./.

Nơi nhận:

- Trang Thông tin điện tử Sở Tư pháp (đăng tải 30 ngày);
- Giám đốc Sở Tư pháp;
- Hạt Kiểm lâm Điện Biên Phủ;
- Lưu: VT, HS ĐKTr.

NGƯỜI KÝ THÔNG BÁO



PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP
Đỗ Xuân Toán