

KẾ HOẠCH

**Củng cố, kiện toàn và phát triển Thư viện tỉnh Điện Biên
giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030**

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Thư viện ngày 21 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2020 Quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện (sau đây gọi tắt là Nghị định số 93/2020/NĐ-CP);

Căn cứ Quyết định số 329/QĐ-TTg ngày 15 tháng 3 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030;

Quyết định số 429/QĐ-TTg ngày 18 tháng 4 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch đến năm 2021, định hướng đến năm 2030;

Quyết định số 1992/QĐ-TTg ngày 11 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch;

Căn cứ Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 11 tháng 02 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Thông tư số 09/TT-BVHTTDL ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hướng dẫn thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thư viện công cộng tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 4763/QĐ-BVHTTDL ngày 26 tháng 12 năm 2019 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Quy định về tiêu chí, tiêu chuẩn, nội dung, quy trình và định mức kinh tế - kỹ thuật trong hoạt động cung cấp thông tin, tài liệu tại thư viện, phục vụ lưu động ngoài thư viện, phục vụ người khuyết tật;

Tiếp theo Quyết định số 1261/QĐ-UBND ngày 16 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch phát triển hệ thống thư viện trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch củng cố, kiện toàn và phát triển Thư viện tỉnh Điện Biên giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nội dung Luật Thư viện và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Thư viện; đẩy mạnh thông tin, truyền thông nhằm nâng cao nhận thức của cộng đồng về vị trí, vai trò của Thư viện, về mục tiêu phát triển văn hóa đọc, các chính sách của Nhà nước về đầu tư, hỗ trợ và đẩy mạnh xã hội hóa để củng cố, kiện toàn và phát triển các hoạt động Thư viện tỉnh.

- Huy động tối đa nguồn lực của xã hội, sự vào cuộc đồng bộ của các cấp, các ngành đóng góp cho sự phát triển của Thư viện tỉnh và văn hóa đọc của tỉnh; phát triển các hoạt động của Thư viện tỉnh gắn với phát triển văn hóa đọc trên địa bàn tỉnh nhằm nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, lối sống lành mạnh; góp phần hình thành thói quen, kỹ năng đọc cho mọi tầng lớp Nhân dân nhất là thanh niên, thiếu niên, nhi đồng; đóng góp tích cực trong việc phát triển văn hóa đọc cho Nhân dân trên địa bàn tỉnh, thúc đẩy sự nghiệp giáo dục, khoa học và văn hóa của địa phương.

- Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu bảo đảm sự liên thông, liên kết trong toàn hệ thống thư viện công cộng trên địa bàn tỉnh và hệ thống thư viện công cộng trên toàn quốc trong việc hiện đại hóa Thư viện tỉnh; đổi mới phương thức hoạt động phục vụ bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng thông qua các mô hình tuyên truyền, triển lãm, giới thiệu sách, tổ chức phục vụ bạn đọc ngoài thư viện...từ đó góp phần phát triển nền văn hóa đọc ở địa phương, xây dựng một xã hội ham đọc, ham học tập; đóng góp tích cực cho sự phát triển của Thư viện tỉnh Điện Biên.

2. Yêu cầu

- Củng cố, kiện toàn, phát triển các hoạt động của Thư viện tỉnh phải phù hợp tình hình thực tiễn tại tỉnh Điện Biên.

- Các cơ quan, đơn vị liên quan trên cơ sở Kế hoạch này, chủ động triển khai đảm bảo nội dung, tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch; báo cáo đánh giá, tổng kết kết quả triển khai thực hiện theo định kỳ.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Phát triển Thư viện tỉnh Điện Biên trở thành trung tâm thông tin, văn hóa, giáo dục, giữ vai trò nòng cốt trong việc đảm bảo quyền tiếp cận thông tin, tri thức, hỗ trợ việc học tập suốt đời và phát triển văn hóa đọc cho nhân dân trên địa bàn tỉnh trên nền tảng: Hoạt động thư viện hiện đại, có khả năng liên thông, liên kết và kết nối hoạt động với các thư viện trên địa bàn tỉnh; giữ vai trò là thư viện trung tâm trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ trong mạng lưới hệ thống Thư viện công cộng tỉnh Điện Biên.

- Phát triển thư viện tỉnh trên nền tảng công nghệ số hiện đại, đáp ứng linh hoạt nhu cầu của độc giả; cung cấp các sản phẩm và dịch vụ thư viện – thông tin nhanh chóng, tiện lợi, thân thiện.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Giai đoạn từ năm 2022 đến năm 2025

2.1.1. Cơ sở vật chất, vốn tài liệu

- Hoàn thành việc rà soát, đánh giá, củng cố, đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất, nguồn nhân lực, trang thiết bị, vốn tài liệu đảm bảo các điều kiện thành lập thư viện công cộng cấp tỉnh theo Điều 11 - Quy định về điều kiện thành lập Thư viện công cộng cấp tỉnh tại Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2020 Quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện.

- Phát triển cơ sở vật chất của Thư viện tỉnh theo hướng hiện đại, tập trung ứng dụng công nghệ thông tin đáp ứng các yêu cầu về công tác quản lý, công tác chuyên môn tại thư viện. Đảm bảo diện tích phòng đọc đạt từ 100 m² trở lên đối với không gian đọc tổng hợp dành cho người sử dụng thư viện; 50 m² trở lên dành cho khu vực phục vụ bạn đọc thiếu nhi, người khuyết tật.

- Thực hiện bổ sung vốn tài liệu; tổ chức kho tài liệu phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quy tắc nghiệp vụ thư viện với 200.000 bản sách trở lên, trong đó có ít nhất 50.000 đầu sách, bao gồm tài liệu số, tài liệu nghe, nhìn, tài liệu phục vụ người khuyết tật; có ít nhất trên 100 đầu báo, tạp chí, bao gồm cả báo điện tử.

- Xây dựng các dự án số hóa tài liệu và tài nguyên thông tin của thư viện. Trong đó, ưu tiên số hóa tài liệu địa chí, tài liệu quý hiếm. Phần đầu đến năm 2025, có 70% tài liệu cổ, quý hiếm và bộ sưu tập tài liệu có giá trị đặc biệt về lịch sử, văn hóa, khoa học có trong Thư viện tỉnh, các tổ chức, cá nhân đang lưu trữ được số hóa và quản lý và khai thác sử dụng trên phần mềm Thư viện số.

2.1.2. Nguồn nhân lực

- 100% viên chức Thư viện tỉnh có trình độ từ Cao đẳng trở lên chuyên ngành Thông tin - Thư viện hoặc chuyên ngành khác có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành Thông tin - Thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

- Phần đầu 100% viên chức Thư viện tỉnh được tham gia các chương trình đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn sâu; cập nhật kiến thức, kỹ năng vận hành, khai thác thư viện điện tử, thư viện số.

2.1.3. Công tác phục vụ bạn đọc, phát triển văn hóa đọc

- Phần đầu lượt người sử dụng bình quân đạt 148.000 lượt/năm; lượt tài nguyên thông tin (bao gồm cả dạng điện tử, số) phục vụ đạt 300.000 lượt/năm; bình quân số bản sách đạt 01 bản/1 người dân theo Kế hoạch số 1261/KH-UBND ngày 16 tháng 7 năm 2021 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch phát triển hệ thống thư viện trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- Phần đầu 90% người sử dụng Thư viện (đối với học sinh, sinh viên là 95%) có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin tri thức thông qua việc đọc để phục vụ học tập, nghiên cứu và giải trí. Đảm bảo tiêu chí theo Kế hoạch số 2068/KH-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục triển khai đề án “Phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

2.2. Định hướng đến năm 2030

- Hoàn thiện hệ thống cơ sở vật chất, trang thiết bị theo mô hình thư viện điện tử, thư viện số.

- Phân đầu lượt người sử dụng bình quân đạt 250.000 lượt/năm; lượt tài nguyên thông tin (bao gồm cả dạng điện tử, số) phục vụ đạt 400.000 lượt/năm; bình quân số bản sách đạt 02 bản/1 người dân.

- 50% viên chức Thư viện tỉnh có trình độ đại học trở lên chuyên ngành Thông tin - Thư viện hoặc chuyên ngành khác có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành Thông tin - Thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

- Duy trì 100% viên chức Thư viện tỉnh được tham gia các chương trình đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn sâu; cập nhật kiến thức, kỹ năng vận hành khai thác thư viện điện tử, thư viện số.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ

1.1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành, cộng đồng và toàn xã hội về vị trí, vai trò của thư viện tỉnh và tầm quan trọng của việc củng cố, kiện toàn và phát triển thư viện tỉnh.

- Tăng cường thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, mở các chuyên mục, chuyên trang giới thiệu sách mới, các hoạt động của Thư viện tỉnh; tổ chức các cuộc thi, triển lãm, các hoạt động cộng đồng chuyên đề về sách, văn hóa đọc.

1.2. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về Thư viện tỉnh

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện của các sở, ban, ngành, Tổ chức chính trị - xã hội tỉnh đối với công tác củng cố, kiện toàn và phát triển Thư viện tỉnh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030;

- Xây dựng quy chế phối hợp giữa Thư viện tỉnh với các đơn vị liên quan; Tăng cường công tác kiểm tra hoạt động Thư viện; khen thưởng, động viên những tổ chức, cá nhân có đóng góp cho sự phát triển thư viện tỉnh và văn hoá đọc của tỉnh Điện Biên.

1.3. Hoàn thiện cơ chế, chính sách

- Rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung các cơ chế, chính sách liên quan đến lĩnh vực thư viện, nhằm đáp ứng yêu cầu củng cố và phát triển Thư viện tỉnh theo giai đoạn, đảm bảo phát triển và từng bước hiện đại.

- Rà soát, hoàn thiện về tiêu chí, tiêu chuẩn nội dung, quy trình, định mức kinh tế kỹ thuật trong cung ứng dịch vụ sự nghiệp công tại công thư viện tỉnh Điện Biên theo quy định của Pháp luật và Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Xây dựng quy chế về hoạt động thư viện tỉnh theo quy định của Thông tư 09/TT-BVHTTDL ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và

Du lịch hướng dẫn thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thư viện công cộng tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

1.4. Đầu tư xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất

- Sửa chữa, nâng cấp Thư viện tỉnh đáp ứng các yêu cầu về điều kiện làm việc, bảo quản tài nguyên thông tin, khu vực phục vụ, kho, phòng đọc đa phương tiện, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, khu vệ sinh; bảo đảm các điều kiện phục vụ tốt đối với bạn đọc là người khuyết tật có thể di chuyển, tiếp cận với tài nguyên thông tin và các tiện ích của thư viện.

- Đảm bảo cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, phần mềm, thiết bị kết nối mạng, thiết bị an ninh, thiết bị ngoại vi phụ trợ, mạng nội bộ, mạng diện rộng đáp ứng các yêu cầu thực hiện nhiệm vụ quản lý, nhiệm vụ chuyên môn và phục vụ người sử dụng thư viện; có khả năng triển khai liên thông thư viện, tổ chức được các dịch vụ trực tuyến.

- Bảo đảm các thiết bị, phương tiện chuyên dụng bảo quản tài nguyên thông tin, an ninh, an toàn lao động và phòng cháy, chữa cháy.

1.5. Phát triển tài nguyên thông tin và đổi mới, chuẩn hóa hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ

- Phát triển vốn tài liệu và nguồn lực thông tin phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quy mô, đối tượng và nhu cầu sử dụng, điều kiện cụ thể của Thư viện tỉnh.

- Đẩy mạnh công tác số hóa tài liệu hiện có trong thư viện; sưu tầm, bảo quản và sử dụng tối ưu vốn tài liệu địa chí về tỉnh Điện Biên, các tài liệu quý, hiếm, phục vụ công tác nghiên cứu về địa phương.

- Xây dựng quy trình xử lý và nâng cao chất lượng nội dung vốn tài liệu, tăng cường liên kết sử dụng kết quả xử lý tài liệu và chia sẻ nguồn lực thông tin; nâng cao chất lượng báo cáo, thống kê về hoạt động của Thư viện tỉnh.

- Xây dựng, tổ chức và nâng cao chất lượng bộ máy tra cứu tài liệu của Thư viện tỉnh, bảo đảm khoa học, chính xác, thống nhất, đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động nghiệp vụ thư viện đạt hiệu quả cao.

- Phát triển các dịch vụ thư viện theo hướng vừa củng cố, tăng cường các loại hình dịch vụ thư viện cơ bản, truyền thống, vừa phát triển các dịch vụ thư viện hiện đại và không ngừng cải tiến, nâng cao chất lượng các dịch vụ thư viện và sản phẩm thông tin thư viện.

- Nâng cao kỹ năng và phương pháp đọc phù hợp với từng nhóm đối tượng, chú trọng đối tượng học sinh, sinh viên; định hướng và thúc đẩy xu hướng, thị hiếu đọc lành mạnh trong xã hội.

1.6. Công tác đào tạo và sử dụng nhân lực

- Rà soát, đánh giá thực trạng và chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức của Thư viện tỉnh, trên cơ sở đó xây dựng Kế hoạch, lộ trình đào tạo, bồi dưỡng đối với từng vị trí, đề xuất về nhu cầu tuyển dụng cán bộ, viên chức của Thư viện tỉnh theo định hướng đến năm 2030 (trong tổng số định biên được giao).

- Cơ cấu, chuẩn hóa nguồn nhân lực Thư viện tỉnh gắn với hoạt động chuyên môn nghiệp vụ thư viện, được đào tạo đúng chuyên ngành Thư viện hoặc Công nghệ thông tin; phù hợp với tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện, theo xu thế phát triển của thư viện hiện đại theo đúng lộ trình.

- Xây dựng khung vị trí việc làm, đào tạo lại nguồn nhân lực thư viện đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số.

1.7. Đẩy mạnh ứng dụng khoa học, công nghệ và chuyển đổi số

- Trang bị, hoàn thiện và phát triển hạ tầng số, dữ liệu số ở Thư viện tỉnh, triển khai liên thông, chia sẻ tài nguyên và sản phẩm thông tin thư viện theo vai trò, vị trí, chức năng và văn bản hợp tác.

- Cung cấp dịch vụ trực tuyến, các tài nguyên thông tin số hóa của thư viện tỉnh, tích hợp thành phần dữ liệu tài nguyên thông tin mở trên trang thông tin điện tử của Thư viện tỉnh.

2. Giải pháp thực hiện

- Tuyên truyền, vận động, khuyến khích mọi tầng lớp Nhân dân, nhất là học sinh, sinh viên, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức duy trì thói quen đọc sách, báo phù hợp với điều kiện của mỗi cá nhân qua các hình thức như: Tuyên truyền về cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc, Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam, Liên hoan tuyên truyền giới thiệu sách, chuyên mục “Sách và cuộc sống”.

- Tập trung đầu tư nguồn kinh phí để cải tạo, phát triển Thư viện tỉnh, xây dựng hạ tầng kỹ thuật, đổi mới thiết bị, chuyển giao công nghệ, bảo quản tài nguyên sách, tài liệu quý hiếm của địa phương.

- Xây dựng, nâng cấp, mở rộng thêm không gian các phòng phục vụ, kho chứa sách để đáp ứng về diện tích sử dụng và nhu cầu phát triển của Thư viện tỉnh; bổ sung nguồn tài nguyên thông tin; nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin; trang thiết bị hiện đại; ứng dụng công nghệ nhận dạng qua tần số vô tuyến RFID, xây dựng một số kho sách hiện đại đáp ứng nhu cầu nghiên cứu của độc giả phù hợp các mục tiêu phát triển trong kỷ nguyên số.

- Tăng cường tổ chức phục vụ xe thư viện lưu động, hướng các hoạt động của Thư viện tỉnh về các trường học, các địa bàn khó khăn, vùng cao biên giới, vùng đồng bào dân tộc thiểu số nhằm thu hẹp khoảng cách tiếp cận và học tập, giải trí, nâng cao kiến thức giữa vùng cao với vùng thấp, giữa khu vực thành thị và nông thôn.

- Tập trung đầu tư nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn sâu, tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức và kỹ năng quản trị thư viện hiện đại cho đội ngũ cán bộ, viên chức đang công tác tại Thư viện tỉnh; tổ chức các đoàn tham quan, học tập kinh nghiệm về các mô hình phát triển thư viện quốc gia và thư viện các tỉnh bạn; định kỳ tổ chức kiểm tra sát hạch, đánh giá trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, viên chức của Thư viện tỉnh.

- Xây dựng Kế hoạch, lộ trình triển khai ứng dụng khoa học và công nghệ trong đơn vị thư viện tỉnh (hiện đại hóa thư viện, xây dựng thư viện số, số hóa

tài liệu), phát triển các dịch vụ thư viện, xây dựng hạ tầng công nghệ thông tin để thực hiện liên thông theo quy định của pháp luật và phù hợp với nhu cầu, điều kiện thực tế của tỉnh.

- Đẩy nhanh tiến trình tin học hóa, đồng thời bảo đảm an ninh, an toàn thông tin, cơ sở dữ liệu trong đó tập trung vào: Xây dựng cơ sở dữ liệu, phát triển nguồn dữ liệu điện tử, dữ liệu số. Đẩy mạnh liên thông thư viện bao gồm: Kết nối, chia sẻ tài nguyên thông tin với hệ thống Thư viện công cộng trên toàn quốc.

- Đẩy mạnh xã hội hóa hoạt động thư viện, khuyến khích mọi thành phần trong xã hội, nhất là các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, các tổ chức xã hội tham gia cung cấp dịch vụ thư viện; phát triển thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng, tủ sách gia đình, dòng họ. Hằng năm tổ chức cuộc vận động tài trợ, ủng hộ, tặng sách cho hệ thống thư viện, tủ sách cơ sở trên địa bàn tỉnh.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này bố trí từ nguồn ngân sách địa phương theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành; nguồn vốn Trung ương hỗ trợ thông qua các chương trình, dự án triển khai trên địa bàn (nếu có); nguồn thu của đơn vị và huy động các nguồn vốn hợp pháp khác theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan, triển khai thực hiện Kế hoạch; kịp thời tham mưu, đề xuất UBND tỉnh giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

- Hằng năm lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch này phù hợp với khả năng ngân sách địa phương, tổng hợp chung trong dự toán toàn ngành gửi Sở Tài chính tổng hợp tham mưu nội dung trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt các dự án đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất cho Thư viện tỉnh theo quy định hiện hành.

- Vận động tài trợ, xã hội hóa phục vụ phát triển hệ thống thư viện.

- Thực hiện việc theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện các nội dung của Kế hoạch, hằng năm định kỳ báo cáo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; UBND tỉnh; đề xuất điều chỉnh, bổ sung nội dung Kế hoạch nếu cần thiết.

2. Sở Kế hoạch và Đầu tư: Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Tài chính, tổng hợp, tham mưu cho UBND tỉnh cân đối, bố trí nguồn vốn trong Kế hoạch trung hạn và hằng năm để đầu tư cơ sở, vật chất, trang thiết bị để thực hiện các mục tiêu Kế hoạch đề ra.

3. Sở Tài chính: Hằng năm, căn cứ khả năng cân đối của ngân sách địa phương, nguồn vốn Trung ương hỗ trợ và các nguồn vốn khác, tham mưu trình UBND tỉnh bố trí, phân bổ kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật ngân sách Nhà nước hiện hành.

4. Sở Nội vụ: Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch sắp xếp, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ quản lý, thư viện viên, thủ thư đủ về số lượng,

đảm bảo chất lượng, phù hợp với cơ cấu vị trí việc làm và quy mô thư viện cấp tỉnh. Phối hợp thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ viên chức của Thư viện tỉnh để đảm bảo nguồn nhân lực có chất lượng và chuyên môn sâu phục vụ trong lĩnh vực thư viện.

5. Sở Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức các hoạt động tuyên truyền Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam, cuộc thi Đại sứ văn hoá đọc; đẩy mạnh, nâng cao chất lượng các hoạt động thuộc chương trình phối hợp giữa hai ngành về lĩnh vực thư viện.

6. Sở Khoa học và Công nghệ: Phối hợp chia sẻ nguồn lực thông tin khoa học và công nghệ; hỗ trợ triển khai các nhiệm vụ khoa học liên quan tới các hoạt động chuyên môn và chuyển đổi số trong thư viện tỉnh.

7. Sở Thông tin và Truyền thông: Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí, thông tin, truyền thông tuyên truyền về đường lối của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước về thư viện và văn hóa đọc đến cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn tỉnh.

8. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Điện Biên Phủ và các cơ quan, đơn vị có ấn phẩm báo chí, Cổng/Trang thông tin điện tử tổng hợp: Xây dựng tin, bài, ảnh tuyên truyền về vị trí, vai trò của thư viện; đa dạng hóa phương tiện và hình thức thông tin, truyền thông, quảng bá về thư viện và các dịch vụ thư viện; Ngày sách Việt Nam; các chương trình phối hợp tăng cường tổ chức hoạt động phục vụ và tuyên truyền giới thiệu sách, báo tại các điểm Bưu điện - Văn hóa xã.

9. Các sở, ngành tỉnh khác UBND các huyện, thị xã, thành phố và đề nghị các Tổ chức Chính trị - Xã hội tỉnh

- Tích cực tham gia tuyên truyền về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác Thư viện, phát triển văn hóa đọc.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các sở, ngành liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch củng cố, kiện toàn và phát triển Thư viện tỉnh Điện Biên giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030; UBND tỉnh yêu cầu các sở, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và đề nghị các Tổ chức Chính trị - Xã hội tỉnh phối hợp tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của tỉnh./.

Nơi nhận:

- Bộ VH-TT-DL (b/c);
- TT. Tỉnh ủy (b/c);
- L/d. UBND tỉnh;
- Các Tổ chức CT-XH tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, KGVX.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Vừ A Bằng