

Số: /KH-STP

Điện Biên, ngày tháng 01 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác pháp chế năm 2025 của Sở Tư pháp

Thực hiện Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15/01/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế và Kế hoạch số 5866/KH-UBND ngày 26/12/2024 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Điện Biên Thực hiện công tác pháp chế năm 2025 trên địa bàn tỉnh Điện Biên, Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch thực hiện công tác Pháp chế năm 2025, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Triển khai, thực hiện đồng bộ, có hiệu quả công tác pháp chế theo quy định của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, Nghị định 56/2024/NĐ-CP, Thông tư số 01/2015/TT-BTP và Kế hoạch số 5866/KH-UBND; thực hiện tốt nội dung quản lý nhà nước bằng pháp luật, cải cách hành chính, cải cách tư pháp, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý điều hành của chính quyền, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự ở địa phương

### 2. Yêu cầu

- Việc triển khai các lĩnh vực công tác pháp chế phải bám sát chương trình công tác của Bộ Tư pháp và các chương trình, kế hoạch trọng tâm của tỉnh.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Xác định rõ nội dung, tiến độ thực hiện, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

**1. Triển khai thực hiện công tác pháp chế quy định tại Điều 6 Nghị định số 55/2011/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 56/2024/NĐ-CP) và Kế hoạch số 5866/KH-UBND**

Triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế đồng bộ trên các lĩnh vực: Xây dựng pháp luật; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp

luật (QPPL); phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật; bồi thường của Nhà nước; hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; tham mưu về các vấn đề pháp lý.

Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ vào chức năng nhiệm vụ để chủ trì, phối hợp tổ chức thực hiện nhiệm vụ pháp chế theo quy định.

Đơn vị phối hợp: Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## **2. Rà soát, tổng hợp, cập nhật tổ chức, người làm công tác pháp chế tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý; báo cáo UBND tỉnh, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Tư pháp**

Đơn vị chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL.

Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở và các cơ quan, đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025 hoặc khi có yêu cầu.

## **3. Tổ chức, kiểm tra, đánh giá kết quả, chất lượng công tác pháp chế tại 02 cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh kết hợp với kiểm tra công tác cải cách hành chính và phân cấp quản lý nhà nước**

Đơn vị chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL.

Đơn vị phối hợp: Các Sở được kiểm tra và các cơ quan, đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước và phân cấp quản lý nhà nước năm 2025.

## **4. Hướng dẫn, tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho người làm công tác pháp chế tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý**

Đơn vị chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL.

Đơn vị phối hợp: Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; đơn vị sự nghiệp công lập; các doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý.

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## **5. Báo cáo về công tác pháp chế**

Định kỳ tổng hợp chung vào báo cáo công tác Tư pháp của Sở theo quy định. Đối với báo cáo thống kê về công tác pháp chế định kỳ hằng năm thực hiện theo quy định về thống kê của ngành Tư pháp.

Đơn vị chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL.

Đơn vị phối hợp: Phòng, đơn vị thuộc Sở và cơ quan, đơn vị có liên quan.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thuộc Sở và cơ quan, đơn vị liên

quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp kết quả công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh theo quy định.

2. Phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức thực hiện công tác pháp chế của phòng, đơn vị đúng nội dung, tiến độ, hiệu quả Kế hoạch này.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, yêu cầu lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ về Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản QPPL để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- GD, PGD Sở Tư pháp;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp;
- Công thông tin của Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, XDKTVB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Minh Hương**